



муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 66 «Непоседы» Управления образования  
администрации городского округа Мытищи Московской области

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета ДООУ  
МБДОУ № 66 «Непоседы»

Е.А.Исаева  
«30» 08 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ  
детский сад № 66 «Непоседы»  
Е.Н. Машинистова

«28» 09 2022 г.



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Профсоюзного комитета  
МБДОУ № 66 «Непоседы»

Н.А.Грачёва  
«30» 08 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

Принято Общим собранием трудового коллектива № 66 «Непоседы»  
протокол № 1 от 30.08.2022 года

Введено в действие приказом МБДОУ № 66 «Непоседы»  
№ 181 от 28.09.2022 года

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. В целях осуществления качественного и систематического контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ № 66 «Непоседы».

1.2. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется действующими Санитарными правилами, технологическими картами, ГОСТами, работает в тесном контакте с администрацией МБДОУ № 66 «Непоседы».

1.3. Все блюда и кулинарные изделия, изготавливаемые на пищеблоке МБДОУ № 66 «Непоседы» подлежат обязательному бракеражу по мере их готовности. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии.

1.4. МБДОУ № 66 «Непоседы» имеет «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции»;

1.5. Бракеражный журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью учреждения.

1.6. «Журнал бракеража готовой продукции» хранится у членов комиссии.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЁ СОСТАВ**

2.1. Бракераж блюд и готовых кулинарных изделий производит бракеражная комиссия.

2.2. Бракеражная комиссия создается приказом заведующего МБДОУ № 66 «Непоседы» на начало учебного года.

2.3. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов.

- медицинский работник;
- представитель администрации учреждения;
- работник пищеблока.

## **3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

Бракеражная комиссия учреждения:

3.1. Осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

3.2. Проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;

3.3. Ежедневно следит за правильностью составления меню;

3.4. Контролирует организацию работы на пищеблоке;

3.5. Осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

3.6. Проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах; 3.7. Следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

3.8. Периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;

3.9. Проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.; в соответствии с методикой проведения, с занесением результатов органолептической оценки в «Журнал бракеража готовой продукции» и заверяет оценку личными подписями членов комиссии.

3.10. Имеет право приостановить выдачу готовой пищи на группы, в случае выявления каких либо нарушений, до принятия необходимых мер по устранению причин замечаний.

3.11. При проведении бракеража комиссия руководствуется требованиями к технологии и качеству приготовления блюд и кулинарных изделий в соответствии с «Технологическими картами»

3.12. Проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

## **4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В МБДОУ**

4.1. Оценка качества блюд и кулинарных изделий производится по органолептическим показателям: вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции. В зависимости от этих показателей даются оценки изделиям – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (брак)

4. 2. Оценка качества продукции заносится в бракеражный журнал до начала ее реализации. Выдача готовой пищи производится только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. При этом в журнале необходимо отмечать результат пробы каждого блюда, а не рациона в целом.

4.3 В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация МБДОУ № 66 «Непоседы» при установлении стимулирующих надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3 Администрация МБДОУ № 66 «Непоседы» обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.