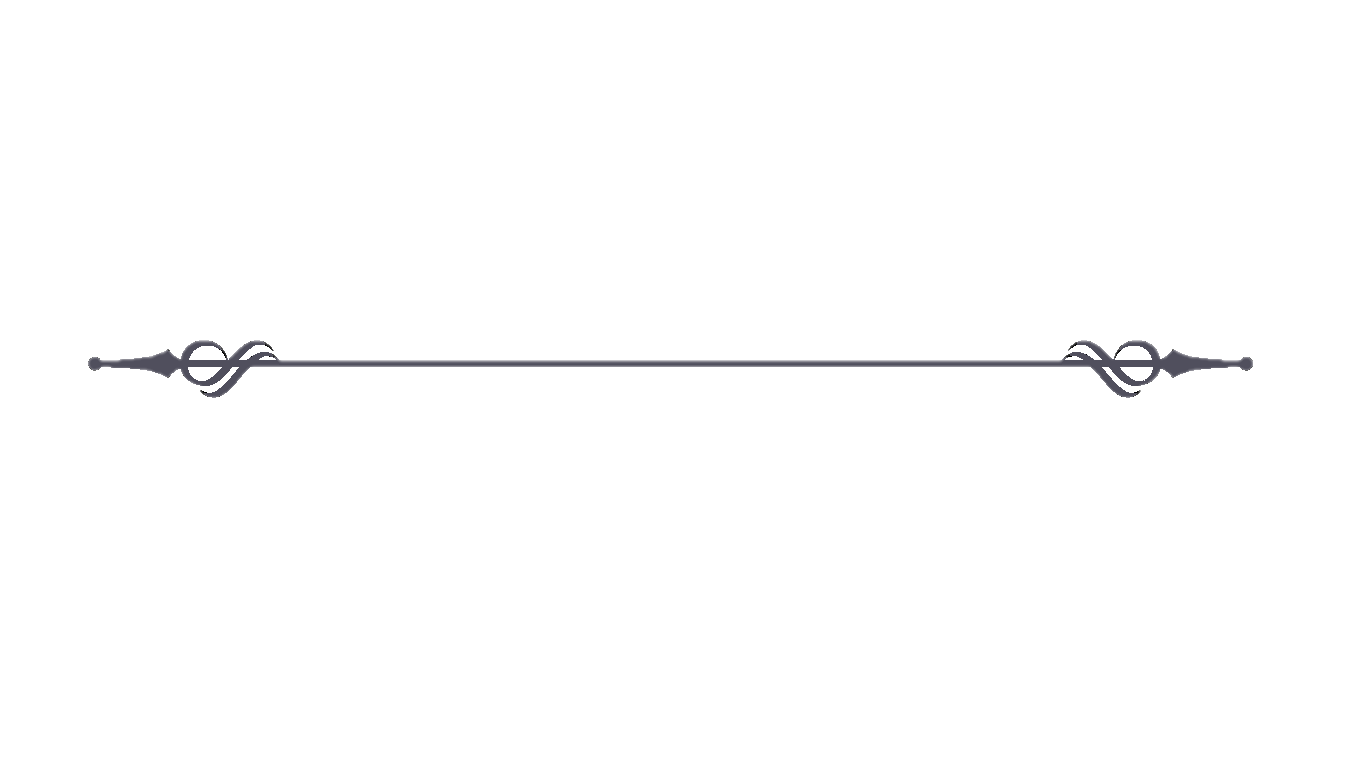
*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 66 «Непоседы»*

*Управления образования администрации городского округа Мытищи*

*141021 Московская область, г. Мытищи, ул. Юбилейная, дом 28А, e-mail:* [*dou\_66@edu-mytyshi.ru*](mailto:dou_66@edu-mytyshi.ru)

**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  на Педагогическом совете  МБДОУ № 66 «Непоседы»  протокол № 1 от 30.08.2021 года | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МБДОУ № 66 «Непоседы»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Машинистова Е.Н.  «30» августа 2021 г |

**СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНЫХ ЗВЕНЬЕВ СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ МБДОУ В ФУНКЦИОНИРОВАНИИ ВСОКО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Функции управления** | **Методическая служба** | **Совет педагогов** | **Консилиум** | **Психологическая служба** | **Логопедическая служба** | **Профессиональ- ные объединения**  **педагогов** | **Творческая группа** | **Медицинская служба** |
| **Информационно-аналитическая** | Формирование банка данных о деятельности служб и педагогах ДОУ.  Анализ количественных и качественных показателей по результатам деятельности ДОУ | Банк данных о нововведениях и инновациях | Формирование банка данных о результатах адаптивного периода, охране и укреплению психического и физического развития детей | Формирование банка данных об уровне психического и личностного развития детей. | Формирование банка данных по результатам обследования речи детей | Формирование банка данных по результатам реализации ООП и АООП в каждой возрастной группе | Формирование банка данных о ППО педагогов и методических разработок. | Формирование банка данных о здоровье и физическом развитии детей. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Функции управления** | **Методическая служба** | **Совет педагогов** | **Консилиум** | **Психологическая служба** | **Логопедическая служба** | **Профессиональ- ные объединения**  **педагогов** | **Творческая группа** | **Медицинская служба** |
| **Контрольно-диагностическая** | Осуществление контроля  качества образовательных услуг, изучение уровня  профессиональны х качеств и  умений педагогов. Реализация плана  – прогноза повышения образования и повышения уровня  квалификации педагогических кадров. | Изучение и контроль работы всех служб. | Осуществление контроля над изучением особенностей  адаптационного периода. Анализ взаимодействия педагогов с  детьми. | Проведение диагностики  уровня развития детей,  выработка рекомендаций и их реализация. | Анализ развития каждого ребёнка на основе  промежуточных обследований. Выявление проблем и определение  дальнейших форм работы. | Проведение контрольно-итог овых срезов,  выявление проблем. | Выявление проблем на основе контрольно-  диагностических  срезов. | Осуществление контроля над организаций питания в ДОУ.  Контроль над соблюдением санитарно- гигиенических требований в ДОУ. |
| **Организационно-исполнительская** | Координация деятельности всех служб,  обеспечение их взаимодействия в решении поставленных  задач, создание условий для повышения професиональ- ного мастерства педагогов. | Организация работы всех служб для реализации целей. | Реализация планов по  здоровьесбе- режению, коррекционной работе, по  обеспечению бережного отношения к личности ребёнка. | Психологическо е сопровождение развития детей, психо-коррек- ционная работа по результатам  диагностики. | Реализация психолого-педа- гогического плана работы в соответствии с Положением о группах  компенсиру- ющей и комбинирован- ной направленно-  сти.  Организация работы с семьёй воспитанников по вопросам коррекции речи. | Реализация намеченных планов работы, сопровождение процессов развития и воспитания  детей в  соответствии с ООАП И АООП. | Разработка  методических продуктов в помощь педагогам. | Реализация лечебно-профи- лактической и  санитарно-про- светительской работы. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Функции управления** | **Методическая служба** | **Совет педагогов** | **Консилиум** | **Психологическая служба** | **Логопедическая служба** | **Профессиональ- ные объединения**  **педагогов** | **Творческая группа** | **Медицинская служба** |
| **Планово-прогностическая** | Прогноз и планирование методической работы на  долгосрочную и ближайшую перспективу.  План-прогноз повышения уровня  профессионально го мастерства педагогов.  Проект построения образовательного пространства ДОУ в  соответствии с целями и  задачами ООП и АООП. | Планирование оптимальных условий для реализации приоритетных направлений. | Планирование и создание единой линии психолого-  медико- педагогического сопровождения. | Составление поэтапно-  перспективного плана, прогноз. | Прогнозирован ие совместно с ПМПК района этапов и сроков работы с  каждым ребёнком. Составление психолого-  педагогического плана. | Планирование учебно-игровых мероприятий,  составление тематического и перспективного планирования. | Планирование работы на текущий год, составление прогнозов. | Планирование медицинского обследования детей и профилакти- ческой медико-  оздоровительной работы. |
| **Регулятивная** | Осуществление квалифициро- ванной  методической поддержки по запросам педагогов.  Своевременная коррекция в  деятельность служб и педагогов. | Регулирование участия педагогов в  методической работе, ориентирование на конечный результат. | Обеспечение условий для квалифициро- ванного  сопровождения развития детей с учётом  выявленных проблем. | Обеспечение оперативной помощи воспитателям в работе с детьми. | Обеспечение оперативной помощи воспитателям в работе с детьми. | Определение рекомендаций по итогам обследования  детей, внесение корректив ООП и АООП ДОУ. | Оказание оперативной помощи педагогам ДОУ. | Планирование рекомендаций по итогам  медицинского обследования детей, по учёту состояния  здоровья в организации образователь- ного пространства ДОУ. |